АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2020 № 761
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск в 2020 году

В соответствии с пунктом 11 части 1 и частью 2 статьи 16.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 17 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», статьей 33 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом городского округа Краснотурьинск Свердловской области, утвержденным решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 17.12.2019 № 240 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», во исполнение муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 13.01.2015 № 5, Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий на поддержку социально

ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск в 2020 году (приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

4. Контроль исполнения настоящего оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**



Утвержден
(Приложение № 1)
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 03.09.2020 № 761
«Об утверждении порядка
определения объема и
предоставления из бюджета
городского округа Краснотурьинск
субсидий на поддержку социально
ориентированных некоммерческих
организаций в городском округе
Краснотурьинск в 2020 году»

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет критерии отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск (далее - некоммерческие организации), цели, условия, порядок предоставления средств местного бюджета, направляемых на муниципальную поддержку, и порядок их возврата в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

Действие настоящего порядка не распространяется на отношения, участниками которых являются некоммерческие организации - исполнители общественно полезных услуг, государственные корпорации, государственные компании, общественные объединения, являющиеся политическими партиями, религиозные организации, профессиональные союзы, а также некоммерческие организации, не зарегистрированные на территории городского округа Краснотурьинск.

1.2. Настоящий порядок принят с целью реализации мероприятия № 11 «Субсидия местной общественной организации «Краснотурьинский Союз Ветеранов боевых действий» для ремонта и оборудования помещения, выделенного для социально-реабилитационной работы с ветеранами боевых действий», муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 13.01.2015 № 5.

1.3. Право на получение муниципальной поддержки, предусмотренной настоящим порядком, имеют некоммерческие организации, соответствующие следующим требованиям

1.3.1. организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории городского округа Краснотурьинск и не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;

1.3.2. организация осуществляет для населения городского округа Краснотурьинск следующие виды деятельности

1.3.2.1. реализация мероприятий по социальной адаптации, защите прав инвалидов, пенсионеров, ветеранов;

1.3.2.2. деятельность в области профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

1.3.2.3. мероприятия по социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ.

1.4. Формой финансовой муниципальной поддержки некоммерческих организаций являются субсидии, местной общественной организации «Краснотурьинский Союз Ветеранов боевых действий» для ремонта и оборудования помещения, выделенного для социально-реабилитационной работы с ветеранами боевых действий», которые предоставляются некоммерческим организациям по результатам конкурсного отбора в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете городского округа Краснотурьинск на 2020 год, по соответствующему коду бюджетной классификации.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется согласно решению Думы городского округа Краснотурьинск от 17.12.2019 № 240 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – решение о бюджете) по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1006 «Другие вопросы в области социальной политики», целевой статье 1201110000 – «Субсидия местной общественной организации «Краснотурьинский Союз Ветеранов боевых действий» для ремонта и оборудования помещения, выделенного для социально-реабилитационной работы с ветеранами боевых действий», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний», классификация операций сектора государственного управления 246 «Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на указанные цели.

Срок, на который предоставляется субсидия, не может превышать один календарный год.

Субсидии предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе на текущее финансовое обеспечение деятельности некоммерческих организаций по обязательствам, сложившимся с 01.01.2020.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Краснотурьинск, предусмотренных для предоставления субсидий в соответствии с настоящим порядком и решением о бюджете, является

Администрация (исполнительно – распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск (далее - Администрация).

2. Условия и порядок представления субсидий

2.1. Уполномоченным органом по организации и проведению конкурсного отбора является организационно-управленческий отдел Администрации городского округа Краснотурьинск.

2.2. Конкурсный отбор организуется уполномоченным органом до 01 октября текущего года.

Объявление о начале проведения конкурсного отбора размещается уполномоченным органом за один день до начала приема заявок на конкурсный отбор на официальном сайте Администрации и включает

2.2.1. сроки приема документов на участие в конкурсном отборе;

2.2.2. время и место приема документов на участие в конкурсном отборе;

2.2.3. почтовый адрес для направления документов на участие в конкурсном отборе;

2.2.4. контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе.

2.3. Для получения субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск некоммерческие организации представляют в уполномоченный орган Администрации следующие документы

2.3.1. заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из средств местного бюджета по форме, утвержденной настоящим порядком (приложение № 1 к настоящему порядку), содержащую перечень видов затрат, расчеты и обоснование расходов, которые организация планирует направить на обеспечение деятельности и мероприятий, и предоставить в Администрацию к возмещению за счет субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск;

2.3.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.3.3. копию Устава организации;

2.3.4. гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что в отношении организации не осуществляется процедура реорганизации, ликвидации или банкротства в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.3.5. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени организации.

Копии документов представляются совместно с оригиналами при подаче пакета документов. Лицо, осуществляющее прием документов, сверяет соответствие копий подлинникам, и заверяет их согласно требованиям делопроизводства, установленным в Администрации.

2.4. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется в течение десяти календарных дней со дня размещения информации об объявлении конкурсного отбора на получение субсидии.

2.5. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит предварительную проверку представленных на отбор документов, и назначает заседание конкурсной комиссии.

Предварительная проверка проводится с целью установления достоверности представленных на конкурсный отбор документов.

Если некоммерческая организация не представила документ, указанный в подпунктах 2.3.2. настоящего порядка, уполномоченный орган запрашивает сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия. 2.6. Рассмотрение и оценку заявок осуществляет конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением Администрации.

Конкурсная комиссия формируется из числа представителей органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск, депутатов Думы городского округа Краснотурьинск, представителей общественной палаты, государственных и муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа. Число членов комиссии, замещающих государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) гражданской службы, не может превышать половины состава конкурсной комиссии.

2.7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на заседании не менее 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии.

2.8. Конкурсная комиссия при проведении отбора руководствуется настоящим порядком, а также требованиями пункта 2.3. положения о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории городского округа Краснотурьинск, утвержденном постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 14.02.2018 № 141 «О муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск».

2.9. Субсидии предоставляются на ремонт и оборудование помещения, выделенного для социально-реабилитационной работы с ветеранами боевых действий

2.10. Конкурсная комиссия определяет объем выделяемой субсидии для каждой некоммерческой организации, подавшей заявку, исходя из фактически доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период. Объем субсидии, предоставляемый одной некоммерческой организации, не должен превышать сумму 95 девяносто пять тысяч рублей или 100 процентов затрат организации по видам, указанным в пункте 2.9. настоящего порядка.

2.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

Протокол конкурсной комиссии подписывается председателем комиссии, и направляется в уполномоченный орган для подготовки распоряжения Администрации городского округа Краснотурьинск о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, прошедшим отбор.

Протокол конкурсной комиссии размещается уполномоченным органом на официальном сайте Администрации в разделе -> Деятельность -> Постоянно действующие комиссии -> Комиссия о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций -> Протоколы заседаний комиссии.

В случае отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган готовит соответствующее уведомление в адрес некоммерческой организации с указанием причины данного отказа.

2.12. Основанием для отказа является

2.12.1. непредставление (или представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3. настоящего порядка, или нарушение сроков их предоставления;

2.12.2. недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

2.12.3. несоответствие некоммерческой организации установленным настоящим порядком требованиям к участникам конкурсного отбора, указанным в пункте 1.3. настоящего порядка.

2.13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения между некоммерческой организацией и Администрацией городского округа Краснотурьинск о предоставлении субсидии (далее именуется - соглашение), которое заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления Администрации городского округа Краснотурьинск от 12.02.2018 № 4 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – приказ финансового управления).

Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов некоммерческой организации, осуществляемых за счет средств субсидии. Некоммерческая организация, прошедшая отбор, в течение семи календарных дней после объявления результатов отбора предоставляет в уполномоченный орган смету расходов по форме, утвержденной настоящим порядком (приложение № 2 к настоящему порядку), в электронном виде в формате Word и на бумажном носителе, подписанную руководителем организации.

Датой объявления результатов отбора считается дата размещения протокола конкурсной комиссии на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

2.14. В течение пяти рабочих дней со дня подписания распоряжения о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, прошедшим отбор, уполномоченный орган готовит соглашения, и направляет их для подписания некоммерческим организациям – получателям субсидии.

2.15. Администрация на основании соглашения перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Администрации на расчетные счета некоммерческих организаций, открытых в российских кредитных организациях, в соответствии

со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Краснотурьинск в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Периодичность перечисления средств субсидии осуществляется ежемесячно по заявлению получателя. Заявление должно содержать сведения об объеме средств, требуемых для выполнения поставленных целей и задач в конкретном календарном периоде, а также, при наличии, к заявлению могут быть приложены подтверждающие возникновение расходов копии платежных документов (счета, счета-фактуры, товарные накладные, товарные чеки).

2.16. В случае выделения дополнительных средств местного бюджета на предоставление субсидий некоммерческим организациям уполномоченный орган проводит дополнительный отбор некоммерческих организаций на предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком в течение 30 дней со дня принятия решения о внесении изменений в бюджет.

В случае, выделения дополнительных средств местного бюджета в форме субсидии некоммерческой организации, с которой уже заключено соглашение на текущий период, с данной организацией заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления.

3. Требования к отчетности

3.1. Некоммерческие организации ежеквартально до десятого числа, следующего за отчетным периодом, представляют в отдел бухгалтерского учета Администрации городского округа Краснотурьинск отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Форма отчета утверждается приказом финансового управления, и является приложением к соглашению.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушения.

4.1. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, и один из уполномоченных органов муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку получателей субсидий на соблюдение ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Некоммерческие организации - получатели субсидии дают свое согласие на проведение проверок при подписании соглашения.

4.2. Отдел бухгалтерского учета Администрации ежеквартально в срок до двадцатого числа, следующего за отчетным периодом, на основании представленных, в соответствии с требованиями пункта 3 настоящего порядка, ежеквартальных отчетов некоммерческими организациями – получателями субсидии, осуществляет проверку использования средств бюджета городского округа Краснотурьинск, предоставленных в форме субсидий, на предмет соблюдения данными организациями условий предоставления субсидий, достоверности сведений, подтверждающих фактические затраты.

Контроль соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

4.3. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, отдел бухгалтерского учета Администрации городского округа Краснотурьинск либо один из уполномоченных органов муниципального финансового контроля, проводивший проверку, оформляет требование о возврате субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск.

4.4. Некоммерческая организация обязана в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести перечисление указанной в требовании суммы в бюджет городского округа.

4.5. При не возврате субсидии в местный бюджет в указанный в требовании срок, Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в судебном порядке.

4.6. Некоммерческие организации несут ответственность за целевое использование бюджетных средств (субсидий).

Приложение № 1
к порядку определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск в 2020 году

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из средств местного бюджета

1. Общие сведения об организации

1.1. Название организации-заявителя, год регистрации, направления деятельности, осуществляемые мероприятия, опыт работы организации.

1.2. Контактная информация (телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты).

1.3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации.

1.4. Банковские реквизиты организации.

2. Программа мероприятий

2.1. Обоснование необходимости реализации мероприятий (формулировка и описание проблемы).

2.2. Цели и задачи мероприятий.

2.3. Бюджет мероприятий (с обоснованием).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Сумма расходов, (руб.)	Оценка эффективности и ожидаемые социальные результаты от реализации мероприятия
	На ремонт помещения (адрес)			

3. Расходы на содержание помещений, зданий и иного имущества, приобретение основных средств, материальных запасов

Наименование	Стоимость одной единицы (руб.)	Количество	Итого требуется (руб.)
На ремонт и оборудование помещения, выделенного для социально-реабилитационной			

работы с ветеранами боевых действий			

Часть 4. Запрашиваемая сумма _____
(сумма в рублях, в том числе прописью)

Руководитель организации
М.П

Приложение № 2
к порядку определения объема и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Краснотурьинск в 2020 году

СМЕТА
расходов некоммерческой организации, осуществляемых за счет средств субсидии

Наименование	Статья расходов	Стоимость одной единицы (рублей)	Количество	Итого требуется (рублей)
На ремонт и оборудование помещения, выделенного для социально-реабилитационной работы с ветеранами боевых действий				

Утвержден
(Приложение № 2)
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 03.09.2020 № 761
«Об утверждении порядка определения
объема и предоставления из бюджета
городского округа Краснотурьинск
субсидий на поддержку социально
ориентированных некоммерческих
организаций в городском округе
Краснотурьинск в 2020 году»

СОСТАВ
конкурсной комиссии по отбору социальной ориентированных некоммерческих организаций

А.Ю. Устинов	-	председатель комиссии, Главы городского округа Краснотурьинск
С.Ф. Сметанин	-	секретарь комиссии, инженер организационно-управленческого отдела Администрации городского округа Краснотурьинск;
члены комиссии		
Е.Е. Брагина	-	начальник отдела бухгалтерского учета Администрации городского округа Краснотурьинск;
М.С. Букреева	-	начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Краснотурьинску (по согласованию);
А.В. Волобуев	-	депутат Думы городского округа Краснотурьинск (по согласованию);
И.В. Ивлева	-	начальник организационно-управленческого отдела Администрации городского округа Краснотурьинск;
Л.А. Мальчевская	-	директор государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Краснотурьинска» (по согласованию).